



Indhold, program og datoer

FACILITATORUDDANNELSE

Playmakers 6-dages faciliteringsuddannelse er til dig, der faciliterer processer og gerne vil skabe ejerskab blandt deltagerne og få fremdrift i dine møder. Og til dig, der gerne vil have mere gennemslagskraft som facilitator.

Hvem kan være med?

Uddannelsen er til dig, der er:

- Intern konsulent, HR-medarbejder eller kvalitetsmedarbejder
- Udviklingskonsulent
- Projektleder
- Leder
- Selvstændig facilitator eller konsulent

Hvad er facilitering?

Facilitering er teknikker, der bruges for at lette processer mellem en gruppe af mennesker, og sørge for at de kommer i mål med det planlagte. Ordet, facilitering stammer fra 'Facil', som betyder at gøre noget nemt.

IAF (International Associations of Facilitations)'s slogan er: Making groups do better. Kurset kan tages fra start til slut – eller du kan vælge de moduler og enkelte videoer, der er mest relevante for dig.



Facilitatoruddannelsen fås i tre forskellige modeller: guld, sølv og bronze- modellen.

F16 Workspaces
Fredericiavej 16
DK-7100 Vejle

M: +45 40 55 74 64
E: mail@playmakers.dk

CVR#: 42501625

At facilitere en proces handler f.eks. om at hjælpe alle i gruppen til det rigtige mindset fra starten af mødet, sørge for at gruppen holder fokus hele vejen igennem processen, og at de opnår det forventede resultat.

Det kan både være til større arrangementer som en konference, til møder i en projektgruppe, styregruppemøder eller et personalemøder.

Facilitering kan også være at få personerne til at tænke nyt og hjælpe dem til at idégenerere i en innovationsproces eller på en workshop, hvor der er behov for at få nye ideer.

Og sidst men ikke mindst, så er det nødvendigt at facilitere og ikke bare 'lede' møder og processer, hvor der er behov for at få personerne til at involvere sig og føle, at de har et medansvar i processen.

"Facilitering" stammer fra ordet "facil", som betyder at gøre noget nemt

Hvad får du ud af uddannelsen?

Efter 6 dage sammen med Playmakers, vil du være i stand til at:

- Indtage rummet og facilitatorrollen med større sikkerhed og uden svedige håndflade
- Navigere i komplekse processer med mange interessenter og skabe fremdrift trods alle de forskellige dagsordner
- Flytte dig fra at være mødeleder til at træde i karakter som facilitator
- Lede både opad, nedad og sidevejs i organisationen – med et vedholdende fokus på 'bolden
- Kende og tilpasse din egen facilitator-stil til opgaven og deltagerne
- Bruge grafiske templates i din facilitering
- Jonglere med et stort repertoire af værktøjer og metoder, som passer både til lyseblåskjorter- og løst, farvestrålende-tøj-segmentet

Indsigter, metoder og værktøjer

Uddannelsen giver indsigter, metoder og værktøjer, der er møntet på de forskellige omstændigheder, du står i, og indholdet bliver tilpasset jeres forskellige udfordringer og muligheder.

Uddannelsens mål er at gøre dig til en bedre, stærkere og mere nuanceret facilitator, når du står der på gulvet. At du kan bruge det og handle på det, –og ikke kun tænke og tale om det.

Vi har derfor mere fokus på jeres praksis og på at træne det lærte, end på hvor fra teorien er opstået. Men vi bruger teori og modeller til at forstå og understøtte vores praksis.

Derfor får du også Playmakers Toolbox med 107 værktøjer til facilitering, når du starter på uddannelsen. Vi afprøver værktøjer og metoder fra Toolboxen på uddannelsesdagene, og du får din egen Toolbox med hjem, så du kan glæde dig over at have værktøjsskassen lige ved hånden hver dag.

Onlinemøder, hjemmeopgaver og buddyordning

Mellem undervisningsdagene skal du arbejde med det vi lærer: Prøve det af, koble det til din virkelighed, teste det af i din praksis. Al forskning peger på, at det er ved at



arbejde med den nye viden og metoder både før, under og efter undervisningen, at man virkelig øger udbyttet.

Du bliver sat sammen med tre buddies - læringsmakkere - og vi giver jer opgaver og værktøjer til at give hinanden værdifuld feedback og sparring undervejs.

Efter hver undervisningsgang, skal du formulere et 'næste, bedste skridt': Et værktøj, der skal afprøves, et eksperiment, en metode, du vil bruge eller en særlig træningsbane, du har fået øje på. Et 'næste, bedste skridt' som vil hjælpe dig med at anvende alt det, vi lærer på uddannelsen, i din egen kontekst.

Og du skal dele dine næste bedste skridt - f.eks. dele dine erfaringer med værktøjer; visuelle templates; drejebøger; observationer og refleksioner - i et lukket online chat-forum, så vi kan inspirere hinanden og sammen holde fokus og motivationen oppe.

Med udgangspunkt i dine afprøvnings og erfaringer mødes vi på to faciliterede onlinesessions i buddygrupperne, hvor du får mulighed for at reflektere over, hvad der sker, når al den nye viden møder netop din praksis. Du bliver klogere på din egen praksis og får inspiration fra de andres.

Det er vigtigt, at du kan prioritere tiden til også at arbejde med at afprøve metoder mellem hver undervisningsgang. Ellers mister både du og dine Buddies en del af udbyttet. Vi anslår, at I skal bruge 2-5 timer mellem hver undervisningsgang til refleksioner, at prøve nye værktøjer og metoder af i din egen organisation og sparring med dine Buddies.

Guld, sølv eller bronze-model

Facilitatoruddannelsen fås i tre forskellige modeller

Bronze-modellen indeholder 6 dages intens undervisning, 2 faciliterede onlinesessions og Playmakers Toolbox.

En blanding af teori og praksis, undervisning og afprøvning og 2 onlinesessions, hvor vi 'holder gryden i kog' og sammen lærer af de erfaringer, I gør jer, når uddannelsens værktøjer og metoder prøves af i praksis.

Sølv-modellen indeholder alt det ovenstående plus 2 videokurser i grafisk facilitering. Vi anbefaler, at du gennemfører videokurserne i starten af uddannelsen, så du kan anvende alle dine nye tegne-skills, når du tager noter, skitser på processer osv. I løbet af uddannelsens 6 dage bruger vi grafisk facilitering, når vi underviser og præsenterer dagenes program og vi deler jævnligt ud af tips og tricks, - men du lærer de konkrete tegnefærdigheder på videokurset.

Guld-modellen består af alle delene fra sølv-modellen samt et forløb om onlinefacilitering: 41 korte videoer og 2 halvdags workshops (dag 7 og 8). Vi har pakket al vores viden om onlinemøder og -undervisning ned i 41 korte videoer. I dem får du alt den grundlæggende viden, teknikker og funktioner og de vigtigste online-greb:

Modul 1 // Førstehjælp til dig, der er (føler dig som?) ny facilitator af onlinemøder

Modul 2 // Sådan får du aktive deltagere

Modul 3 // Sådan får du struktur og effektivitet på dine onlinemøder

Modul 4 // Brug teknologien til at skabe ejerskab og engagement

Modul 5 // Digitale whiteboards, collaboration boards og post-it notes

Guld-modellen består af 6 dages undervisning og indeholder 36 korte videoer og 2 halvdags workshops



Modul 6 // Byg relationer og fællesskab online
 Modul 7 // Powerpoints som dine mødedeltagere vil elske
 Modul 8 // At komme ud over skærmen
 Modul 9 // Den gode onlinedeltager

Du skal se videoerne, før vi mødes (online, selvfølgelig) på dag 7 og 8. Du har adgang til videoerne 3 minutter efter, at du har klikket 'køb'- og i 5 år derefter. På dag **7 og 8** fokuserer vi især på, at træne alt det, du har set og lært. Vi fokuserer særligt på 4 onlineformater:

- De mindre og tilbagevendende onlinemøder på op til 10 personer f.eks. afdelingsmøder
- Online undervisning
- Hybridmøderne, hvor der både er virtuelle og fysiske deltagere
- Online konferencer, stormøder, seminarer, borgermøder...

Dagene veksler mellem oplæg og afprøvning af de nye metoder og værktøjer på en case. Det er altså 'hands-on'-dage, hvor du ikke kun får en masse ny viden og sidder passivt og lytter til det, men hvor du afprøver det i praksis og designer 4 forskellige online processer.

Datoer og indhold

Undervisningen foregår i Spiderihallerne, Spiderigade 11, Vejle og hos MBK, Pilestræde 61, København.

SE ALLE DATOER FOR FORLØBET HER
<https://playmakers.dk/facilitatoruddannelsen/>

Dag 1 - Grundlæggende mødefacilitering

- Forskellen på facilitering og mødeledelse
- De største møde-udfordringer på de tilbagevendende, rutineprægede møder
- Facilitatorens 3 vigtigste opgaver:
 - Formål, formål, formål
 - Planlægge proces og arbejdsform
 - Styre en god og inddragende dialog
- Dagsordner – de gode, de halvgode og de virkelig dårlige.
- At komme godt fra land: Starters, breakers, energizers, koncentraters, socializers....
- Og 3 nye værktøjer - i gang med at bruge dem

Dag 2 - Udviklingsprocesser, forandringsprocesser – de lange processer

- Det indledende møde – interviewguide og værktøjer til at forventningsafstemme: Realistisk og ind til kernen!
- Procesdesign for længerevarende forandrings- og udviklingsprocesser.
- Hvordan skabes ejerskab? Undgå pseudo involvering og snyde-processer
- Sådan slutter du din proces godt af: Værktøjer til at sikre gode, gennemtænkte og gennemsigtige beslutningsprocesser



Gennem "Buddyordningen" kan i give hinanden værdifuld feedback og sparring undervejs.

playmakers.dk

F16 Workspaces
 Fredericiavej 16
 DK-7100 Vejle

M: +45 40 55 74 64
 E: mail@playmakers.dk

CVR#: 42501625

- Min rolle og mit mandat som facilitator
- At facilitere på vegne af andre, ledelsesopbakning og ledelseshåndtering (at lede opad)
- Rollebevidsthed: Hvornår er jeg facilitator, leder, projektleder, koordinator... Hvordan skal jeg agere, og hvad er min rolle?

Faciliteret onlinesession 1

Dag 3- Dig som facilitator

- Hvilken facilitator-profil er jeg? Styrker, svagheder og blinde vinkler
- Brænd igennem; introduktion til den kropslige mixerpult
- Facilitatorens inderside, - håndter din indre støj når du står på gulve
- Rummet & scenografiens betydning for processen
- Mod til at indtage rummet. Hvordan bliver jeg mere professionelt modig? Modfremmende taktikker. Træning i at tage rummet

Dag 4 - Facilitering af grupper, der udfordrer os

Når det går anderledes end forventet ...

- Hvad er modstand – og hvad er det ikke...
- 4 modstandstyper og 3 forskellige niveauer af modstand
- At håndtere frustration og modstand i gruppen: Grundlæggende principper og værktøjer til at håndtere modstand. Før, i starten og under processen
- Kunsten af afbryde
- Spørgsmålstyper og træning i at få alle med

Vi arbejder med de konfliktfyldte situationer – og undersøger facilitatorens handlemuligheder

Faciliteret onlinesession 2

Dag 5 - Grafiske skabeloner og dialog-spil

Grafiske skabeloner, templates og dialog-spil er din med-facilitator og nye bedste ven.

- Skabelonerne gør det nemmere at holde fokus på sagen og komme 'hele vejen rundt'.
- Dialog-spillene guider jeres samtaler og gør det nemt for alle at bidrage.

Vi gennemgår +15 grafiske skabeloner og dialog-spil, som fungerer som visuelt udgangspunkt for et møde eller et gruppearbejde, og I udvikler jeres eget spil

Dag 6 - Værktøjer, værktøjer, værktøjer

Værktøjer og metoder i anvendelse.

Vi arbejder med forskellige cases, som I laver jeres eget procesdesign ud fra i grupper. Undervejs får I inspiration fra endnu flere værktøjer.

Dag 6 er en dag i værkstedet, hvor I producerer med sparring fra underviserne, og dagen slutter med fernisering og bobler..

Undervisningen finder sted i Vejle og i København.

Datoerne for forløbet kan findes [her](#)



Online workshops (kun Guld-modellen)

Dag 7 – De mindre og tilbagevendende onlinemøder og online undervisning

Vi præsenterer de vigtigste udfordringer ved de virtuelle afdelingsmøder, teammøder, projektgruppemøder - eller andre tilbagevendende møder med op til 10 deltagere.

Derefter skal I arbejde i grupper med at lave et mødedesign på en konkret case, vi stiller, - så I får oversat den nye viden til praksis.

Vi præsenterer derefter vores værktøjskasse til at designe gode online undervisningsforløb – og I bruger det i praksis ved at lave en drejebog til onlineundervisning, så vi siger farvel og I logger ud med hovedet fuldt af ideer, som I kan bruge allerede dagen efter.

Dag 8 – Hybridmøder og online konferencer

Vi gennemgår de vigtigste faldgruber ved hybridmøderne – og giver guidelines til, hvordan I skal håndtere de blandede møder. I oversætter til praksis ved at arbejde med en case, som vi giver jer i grupper.

Og til sidst arbejder vi med design af online konferencer, stormøder, seminarer, borgermøder: Do's and Dots – og de allerbedste ideer og værktøjer, vi kender. ' I copy-paster, hack'er og stjæler med arme og ben – og bruger alle fif'ene på et virtuelt konferencedesign, som vi til sidst præsenterer for hinanden.

* Certificering og kursusbevis// IAF' kernekompetencer

International Association of Facilitators (IAF) har formuleret seks kernekompetencer for professionel facilitering. Playmakers facilitatoruddannelse bygger på disse internationale standarder, og alle undervisere er IAF certificerede facilitatorer.

Når uddannelsen er slut, får du et Playmakers certifikat, som bevis på, at du har gennemført et forløb baseret på IAF's kompetencer og standarder.

Uddannelsen er desuden et godt afsæt til en international certificering i IAF som CPF (Certified Professional Facilitator), og vi guider dig gerne i det videre forløb frem mod en certificering.

IAF's kernekompetencer er:

- At skabe en samarbejdende klientrelation
- At planlægge en passende proces
- At skabe og vedligeholde et deltagende miljø
- At guide gruppen til passende og brugbare resultater
- At opbygge og vedligeholde professionel viden
- At modellere positiv professionel adfærd

Praktiske detaljer og andre spørgsmål?

Se på www.playmakers.dk eller skriv eller ring til os: mail@playmakers.dk eller +45 40 55 74 64

Vi GLÆDER os til at høre fra dig!



playmakers.dk

F16 Workspaces
Fredericiavej 16
DK-7100 Vejle

M: +45 40 55 74 64
E: mail@playmakers.dk

CVR#: 42501625